

Die Hamburg Kreativ GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n **Werkstudent*in (w/m/d), Schwerpunkt Immobilienmanagement** (20h/Woche).

Die Hamburg Kreativ Gesellschaft ist die städtische Einrichtung zur Förderung der Kreativwirtschaft in der Hansestadt. Sie qualifiziert und berät Kreativschaffende in allen beruflichen Situationen: Für Studierende ist sie der Kompass beim Einstieg in die Kreativbranche; Gründerinnen und Gründer begleitet sie auf dem Weg in die Selbstständigkeit; Start-ups unterstützt sie dabei, aus Ideen innovative Geschäftsmodelle zu entwickeln. Etablierte Unternehmen unterstützt die Kreativ Gesellschaft beim Wachstum sowie bei den Themen Fachkräfte, neue Märkte, Innovationen oder digitale Transformation.

Zur Verstärkung unseres Teams besetzen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Werkstudierenden-Stelle:

Unser Angebot:

- Eigenverantwortung und viel kreativer Spielraum für eigene Ideen
- Ein innovatives, gesellschafts- und zukunftsrelevantes Themenfeld
- Ein intellektuell und kreativ inspirierendes Umfeld mit flachen Hierarchien
- Tiefe Einblicke und in eine spannende Branche
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung

Dein Aufgabenbereich:

- Du unterstützt uns bei der Vermietung und Betreuung unserer zahlreichen Miet- und Entwicklungsobjekte (z.B. im Oberhafen)
- Du übernimmst eigenständig Übergaben und ggf. Besichtigungen, sowie administrative Aufgaben zur Unterstützung des Teams
- Du unterstützt uns bei der alltäglichen Kommunikation mit Mieter*innen, Vermieter*innen und anderen beteiligten Personengruppen
- Du entlastest uns mit anspruchsvollen Recherchen zu neuen Entwicklungskonzepten
- Du übernimmst die Erstellung und Gestaltung von Präsentationen
- Du unterstützt bei der Betreuung unserer Immobiliendatenbank und der Pflege unseres CRM-Systems

Dein Profil:

- Du bist ein*e Macher*in mit viel Spaß und Interesse an den Themenfeldern Kultur- und Kreativwirtschaft, Stadtentwicklung und Immobilien
- Du bist im Bachelor- oder Masterstudium im Bereich Stadtplanung, Architektur, Raumplanung, Immobilienwirtschaft, Kulturwissenschaften oder einem vergleichbaren Studiengang

- Du hast sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Du verfügst über gute MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) und hast erste Erfahrungen mit digitalen Tools aus (Google Drive, Zoom, Miro, etc.)
- Dich zeichnet eine selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise aus
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Die Stelle ist vorerst für ein Jahr ausgeschrieben. Sende deine Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) und den frühestmöglichen Eintrittstermin bitte per Mail bis zum 31.08.2022 an: Friederike.Netzow@kreativgesellschaft.org

Bei inhaltlichen Fragen zur Stelle wende dich an: Katja.Wolframm@kreativgesellschaft.org